

T.C
ATAKUM KAYMAKAMLIĐI
ATAKUM İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



*Eğitimidir ki bir milleti ya özgür,
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli : SAMSUN		İlçesi: ATAKUM	
Adres:	Atakent Mahallesi, Aydınlık Caddesi, No: 44 Atakum/SAMSUN	Coğrafi Konum (link):	41.336005 , 36.2550604 https://maps.app.goo.gl/yVD9s29j5HuiLkDw5
Telefon Numarası:	0362 428 00 58	Faks Numarası:	-
e-Posta Adresi:	760686@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	http://atakumiho.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	760686	Öğretim Şekli:	Tam Gün



Değerli paydaşlarımız,

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere muvazi olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır. Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilimsel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Öğrencilerimizi akademik, sosyal ve kültürel olarak geleceğe hazırlayacağız. Milli ve manevi değerlerle donatılmış, 21. yüzyıl becerilerine sahip bireyler yetiştirerek ülkemizin kalkınması için tüm gayretimizi göstereceğiz. Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, okulumuz, ilçemiz, ilimiz ve ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Ömer YASAN
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Milyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ömer YASAN	Okul Müdürü	Adem KEPİÇ	Müdür Yardımcısı
Adem KEPİÇ	Müdür Yardımcısı	Funda SÜNNETÇİ	Öğretmen
Funda SÜNNETÇİ	Öğretmen	Hüseyin YAĞIZ	Öğretmen
Şahinde KOCABAŞ	Okul Aile Başkanı	Ceyda TEMELLİ	Öğretmen
Sema KIZILDEMİR	Okul Aile Birliği Yönetim kurulu Üyesi	Köksal CANDAN	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır.

Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Kurumumuz, 03/09/2015 tarihinde Esenevler İmam Hatip Ortaokulu adıyla Milli Eğitim Vakfı İlkokulu ek binasında kurucu Müdür Ömer YASAN müdürlüğünde eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır. Ardından Ağustos 2016 tarihinde Atakent’de bulunan (Eski Anafartalar Anadolu Lisesi) binasına taşınmıştır.

Daha sonra ise, 14/11/2016 tarihinde Samsun Valiliğinin oluruyla Yenimahalle Şehit Ahmet Özsoy İmam Hatip Ortaokulu olarak isim değiştirmiştir.

Temmuz 2019 tarihinde ise okulumuz isim değiştirmiş ve ATAOKUM İMAM HATİP ORTAOKULU adıyla Alanlı Mahallesi’ndeki okul binasına taşınmıştır. Ardından da 25 Ocak 2022 tarihinde, Yenimahalle mahallesi, Aydınlık Cad. No:44 numaralı yeni okul binasına taşınmıştır.

Bahçe ve Okul binasıyla birlikte toplam 4551 metrekare alan üzerine inşa edilen okulumuz 24 Derslik 17 şube ile Eğitim-Öğretim bu binada devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 stratejik planının birinci teması “Eğitim Öğretim ve Öğretime Erişim” olarak belirlenmiştir. Temaya ilişkin performans göstergeleri süreç içerisinde tablodaki gibi hedeflenmiştir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	80	82	85	87	88	90
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	93	95	96	97	100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	18	15	13	11	8
PG.1.1.d	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1

İlgili tema değerlendirildiğinde genel olarak hedeflere ulaşıldığı anlaşılmaktadır. Burada birinci, üçüncü ve dördüncü göstergelerin hedeflenen rakamlarına ulaşılmıştır. İkinci hedef olan oryantasyon eğitime katılım ise %100'e ulaşamamaktadır. Bunun temel nedeni ise kırsal bölgelerde tarımsal faaliyetlerin oryantasyon eğitiminin yapılacağı eylül ayının ilk haftalarında devam ediyor olmasıdır. Süreçte oryantasyon eğitimine öğrencilerin gelmeleri sağlanmış ama %100 seviyesine ulaşamamıştır.

İkinci tema olan "Eğitim öğretimde kalitenin artırılması" başlığına dönük performans göstergeleri ve bu göstergelere dönük hedefler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%30	%40	%50	%55	%60	%70
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%25	%35	%45	%60	%70
PG.2.1.c.	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	3	5	6	8	9	10
PG.2.1.d.	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	50	60	100	120	150	200
PG.2.1.e.	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	30	30	30	30	30	30
PG.2.1.f.	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	12	12	12	12	12	12

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı	%40	%50	%60	%65	%70	%80
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı	%75	%50	%40	%30	%20	%10

2020 yılında tüm dünyayı etkileyen salgın hastalık süreci kurumumuzun eğitim öğretim kalite seviyesini de etkilemiştir. Bu dönemde uzaktan eğitime geçilmiştir. Ülkemizde internet erişiminin ve bilgi teknolojilerine ulaşımın eğitimin kalitesini belirlediği dönemde dezavantajlı coğrafyada eğitim veren kurumlarımız bu olumsuz durumdan derin etkilenmişlerdir. Çoğunlukla öğrenciler uzaktan eğitime erişmede zorluk yaşamışlardır. Dönemsel olarak yaşanan bu olumsuz durum yüz yüze eğitime geçildiği 2022 yılından sonra da etkilerini hissettirmektedir. Bu dönemden sonra açığın kapatılması amaçla çalışmalar yürütülse de tam anlamıyla sürecin etkilerinin atlatılması zamanla aşılacak bir sorundur.

Üçüncü tema olarak belirlenen “Kurumsal Kapasite” başlığı altında aşağıdaki hedefler belirlenmiştir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%50	%55	%60	%70	%75	%80
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.c.	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%50	%60	%70	%75	%80	%85

Yüz yüze eğitime devam edilen dönemlerde hedeflenen memnuniyet oranlarına genel olarak ulaşıldığı anlaşılmaktadır. Hedefler doğrultusunda öğrenci ve velilerin genel olarak olumlu bir bakışı söz konusu olmuştur. Bununla birlikte okul binasına 2022 yılında yapılan güçlendirmeye birlikte okul binasının tamamen tadilata girmesi söz konusudur. Kişisel gelişim alanında kurumsal olarak hedeflerin altında kalınmış, 2023 yılında 1 hizmetiçi eğitim faaliyeti öğretmenler için, 2 kez olmak üzere yazar buluşması etkinliği öğrenciler için olmak üzere 3 kez bu alanda seminer gerçekleştirilmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm /Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde, 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2024-2026 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
2022/21 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (06 Ekim 2022)	Tümü	2024-2024 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (06 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Atakum İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilere rehberlik yapmak.• Velilere rehberlik etmek.• Rehberlik faaliyetlerini üretmek.
Sosyal faaliyetler, Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Halk Oyunları• Satranç• Gösteriler• Sergiler• Yarışmalar
Sportif faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Atletizm• Voleybol• Masa Tenisi• Badminton
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ul style="list-style-type: none">• Derece Terfi• Hizmet içi Eğitim• Özlük İşleri• Atama ve Norm
Okul aile birliği faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Veli toplantıları• Veli iletişim hizmetleri• Okul-Aile Birliği faaliyetleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci İşleri• Kayıt-Nakil İşleri• Devam-Devamsızlık• Sınıf Geçme
Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri

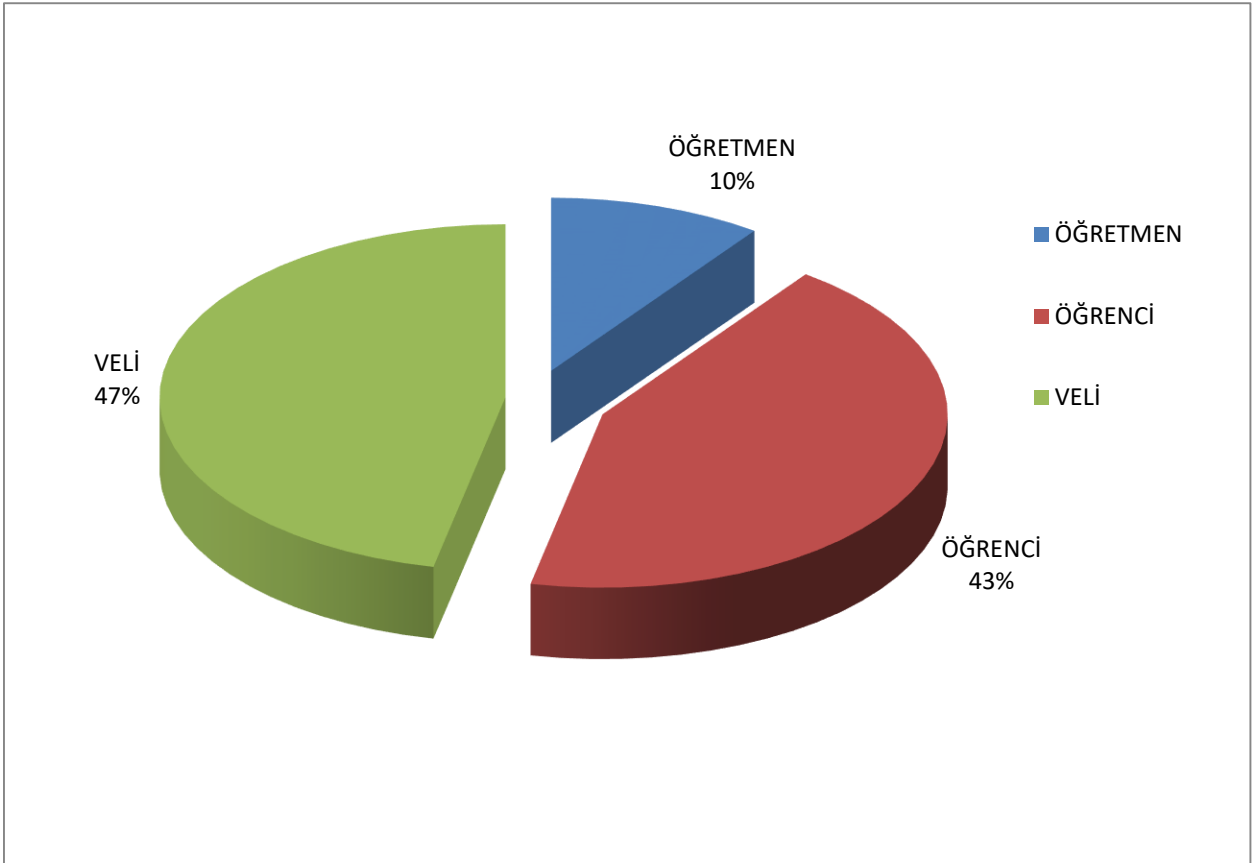
2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

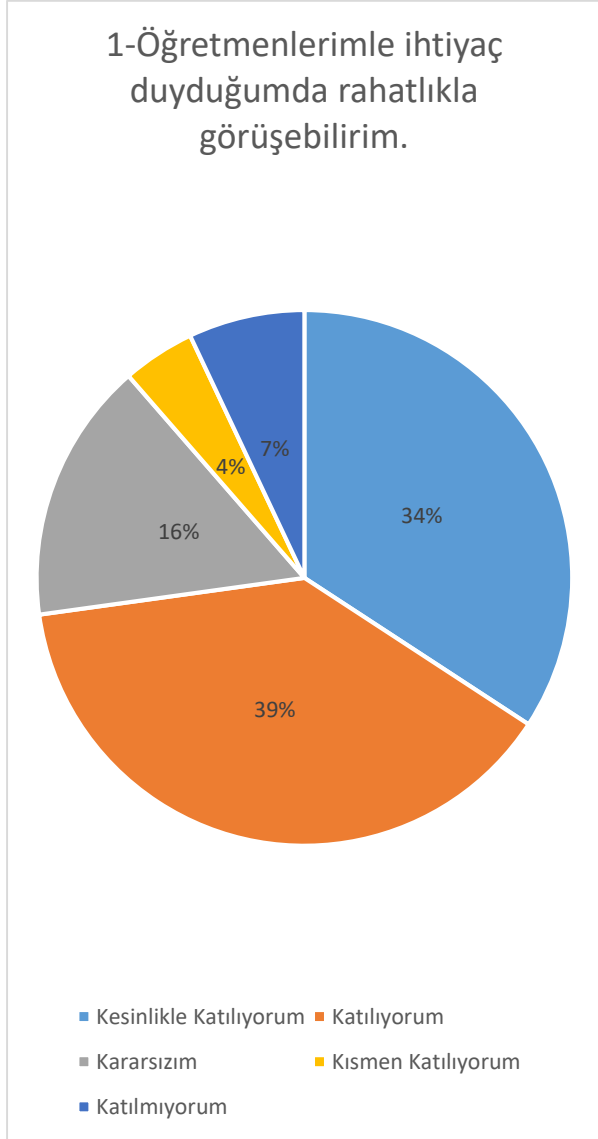
Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum”, “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum”, “Kararsızım” ve “Katılmıyorum” maddeleri yalnız değerlendirilmiştir.

Stratejik Planlama sürecinde planımızın hazırlanmasına katkıda bulunabilecek öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik anket uygulanmıştır. 130 öğrenci,30 öğretmen ve 140 veliye uygulanan anket soruları analiz edilmiş ve Grafik-1’de paydaşların dağılımı gösterilmiştir.

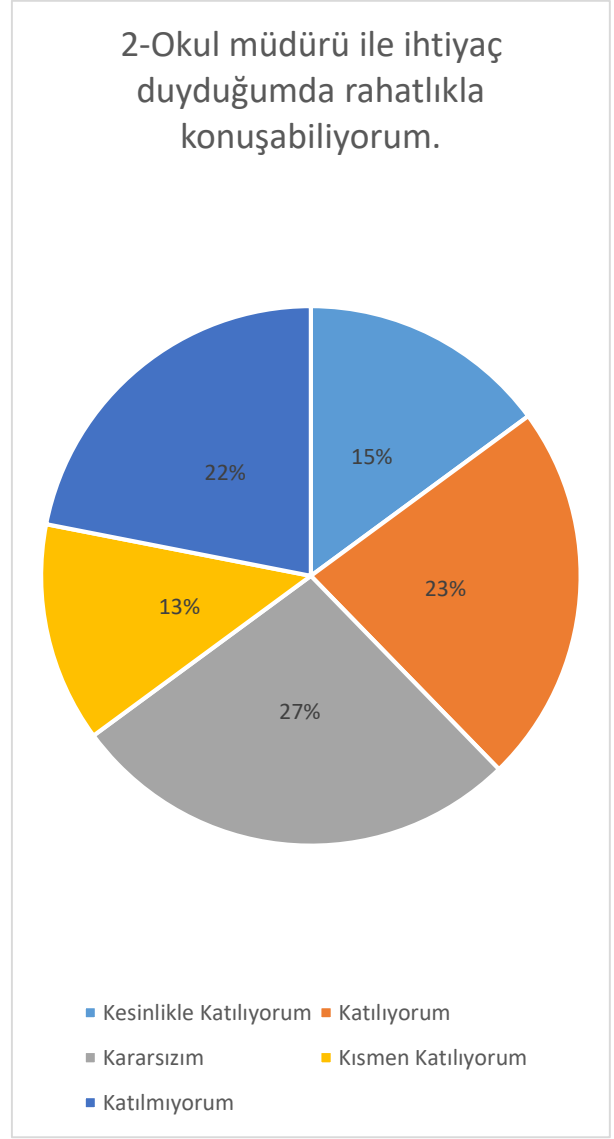


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

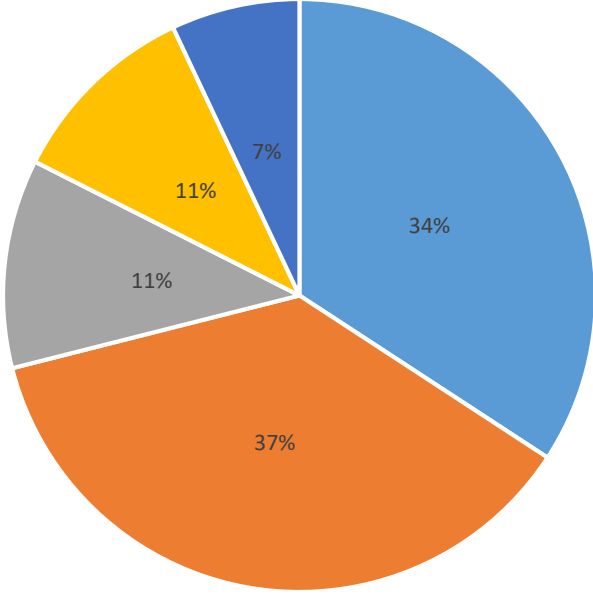


“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %87’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.



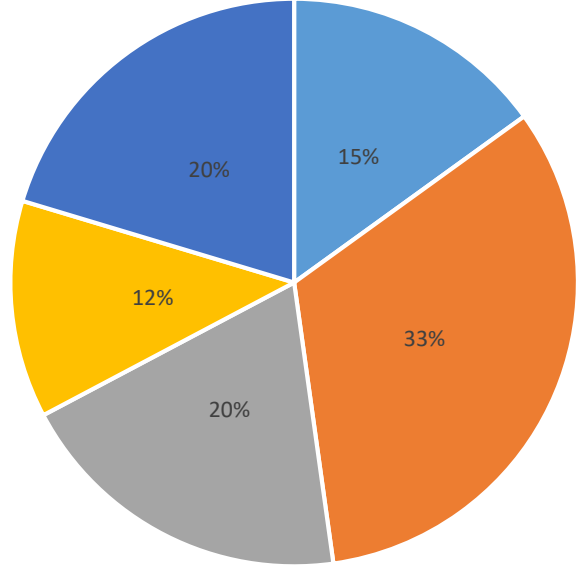
“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda % 51’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

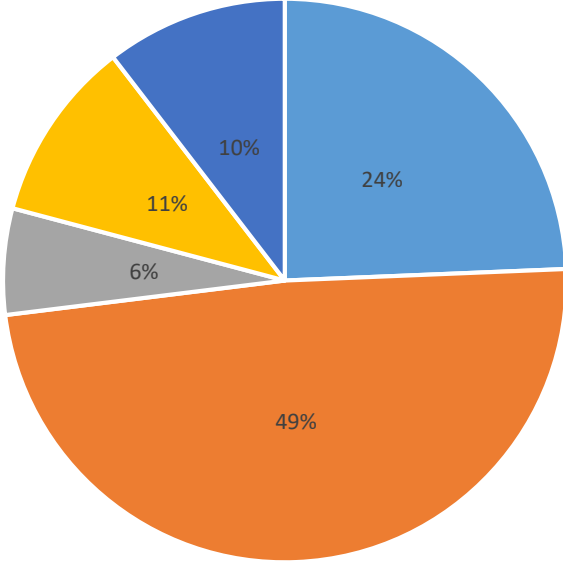


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %82’i Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

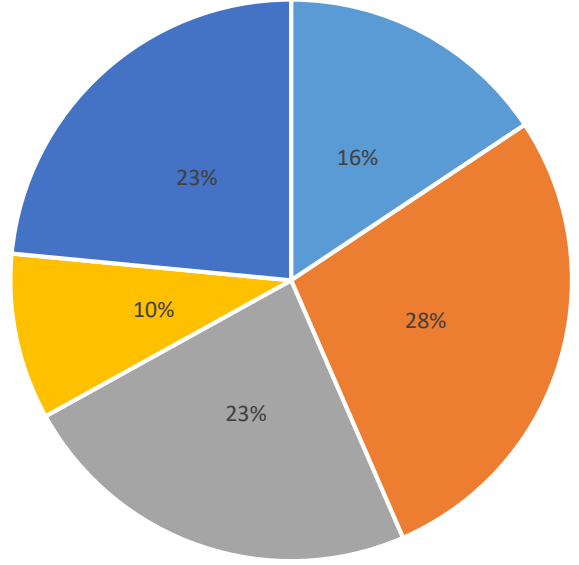
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %60’ı Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır..

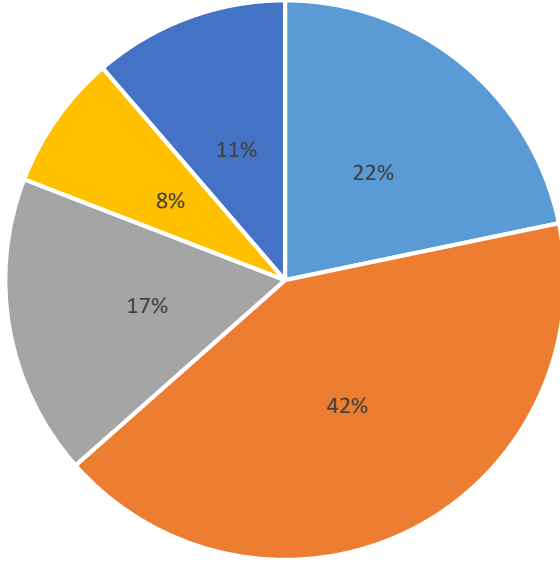


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %84,ü Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

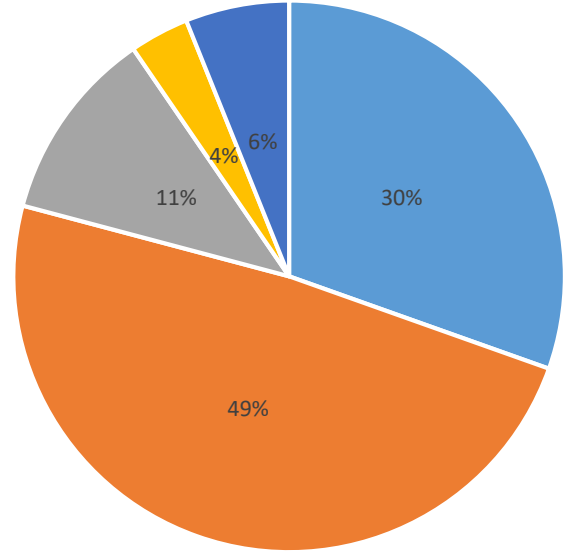
“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %54’ü Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

8- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

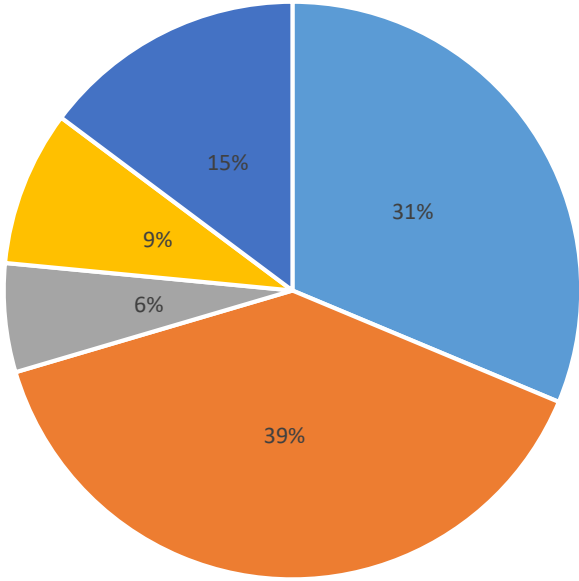


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %72’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda % 83’ü Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

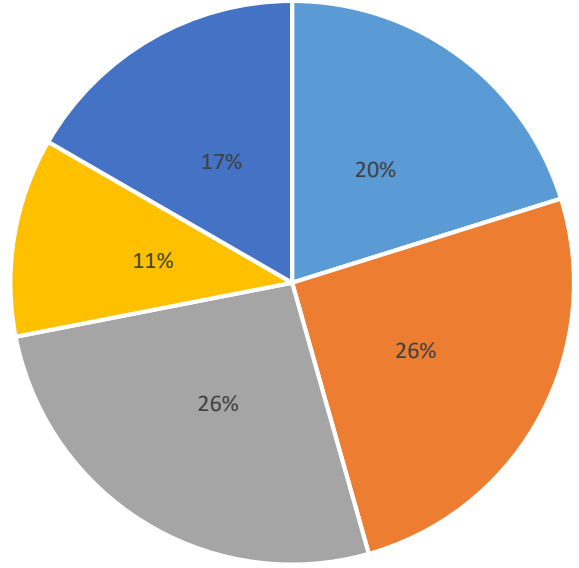
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %79’u Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

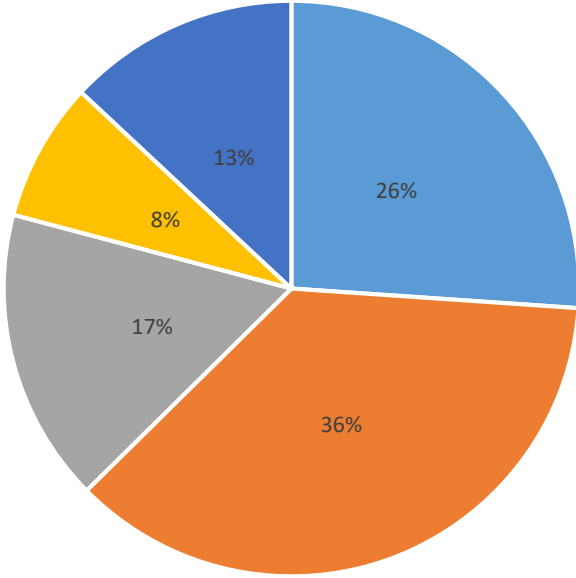
10- Okul içi ve dışı temizdir..



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

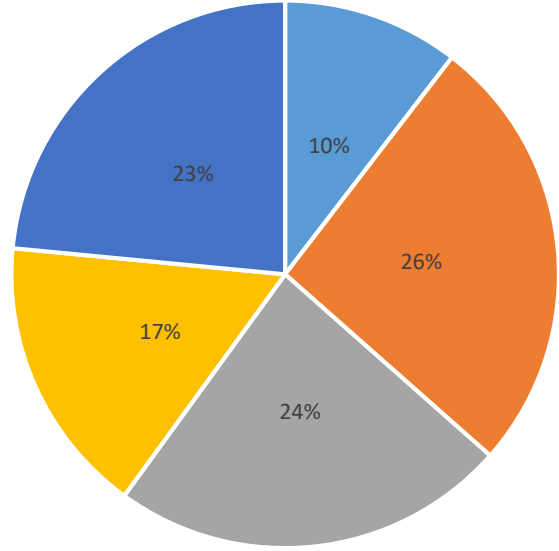
“Okul içi ve dışı temizdir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %57’si Katılmıyorum yönünde olumsuz görüş belirtmişlerdir.

11- Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

12- Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir..

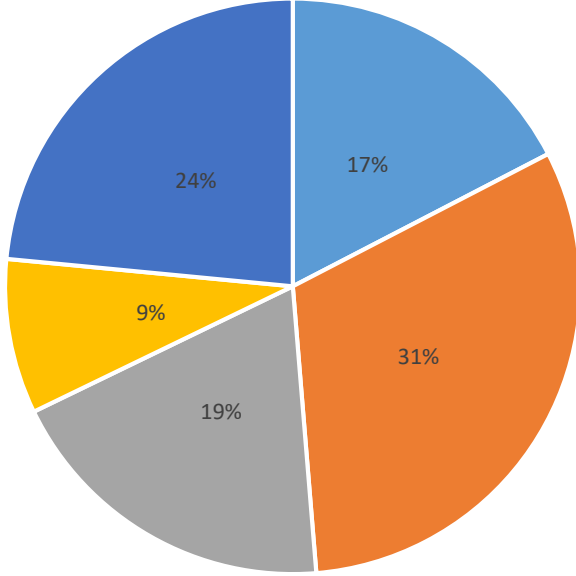


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %70’i Katılmıyorum yönünde olumsuz görüş belirtmişlerdir.

“Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %53’ü Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin toplamda %57’si Katılmıyorum yönünde olumsuz görüş belirtmişlerdir.

OLUMLU (BAŞARILI) YÖNLERİMİZ

Sınıf mevcutlarının az olması.

Öğretmen kadrosunun iyi olması.

Öğretmen-veli-öğrenci diyalogunun iyi olması.

Okulda akıllı tahta olması.

Okulda güvenlik olması.

Kız ve erkeklerin ayrı olması.

Dilek ve önerilerin dikkate alınması.

Manevi değerlere önem verilmesi.

OLUMSUZ (BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ

Okulun fiziki yönden yetersiz olması.

Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması.

Araç-gereç konusunda eksiklerin olması.

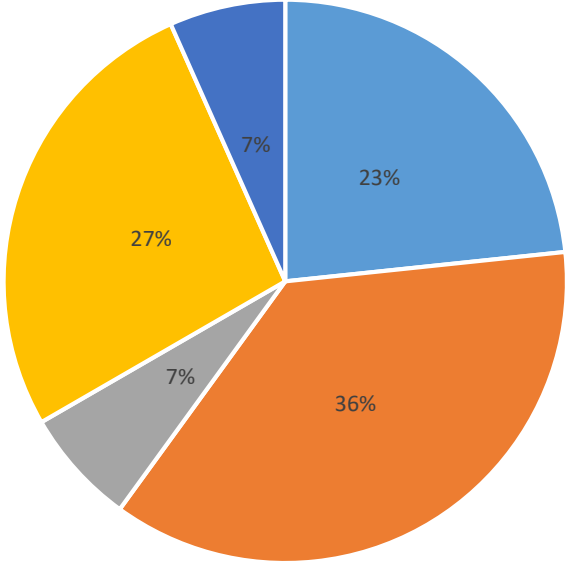
Spor salonunun olmaması.

Tuvaletlerde peçete, sabun ve çöp kutusu olmaması.

Oyun alanının az olması.

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

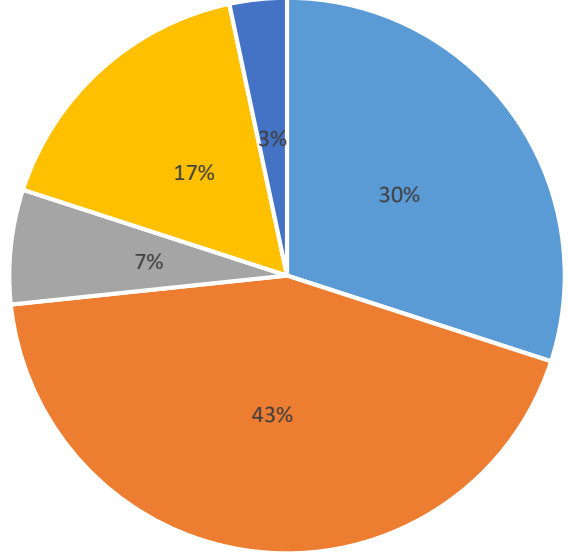
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %86,1’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

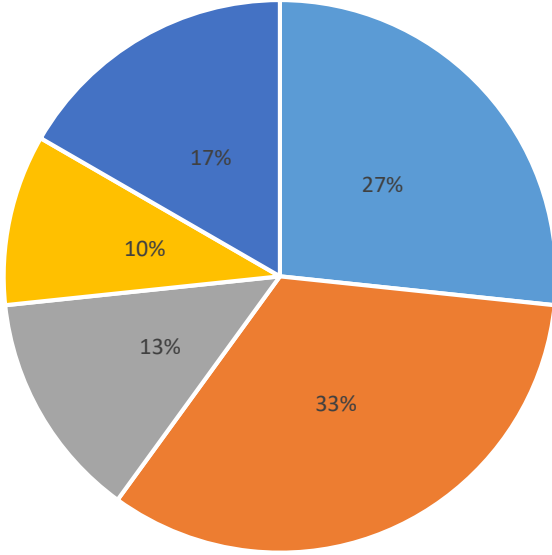
2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %90 ’ı Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

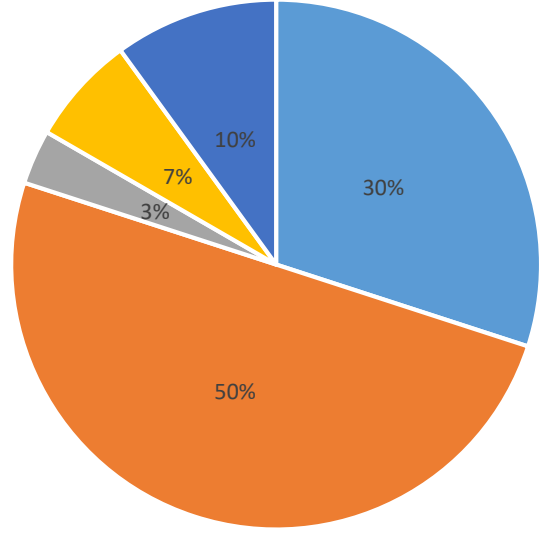
3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %70’i Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

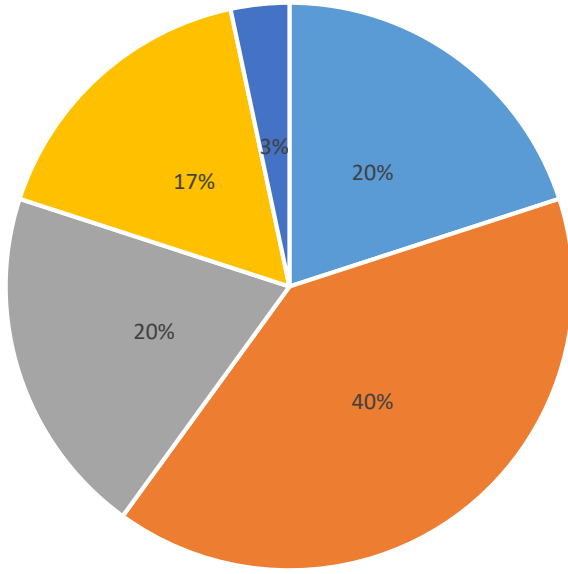
4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %87’i Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

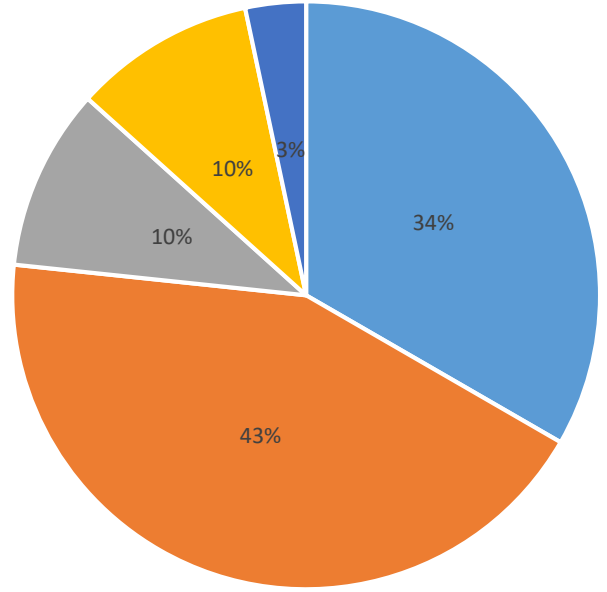
5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %77’i Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

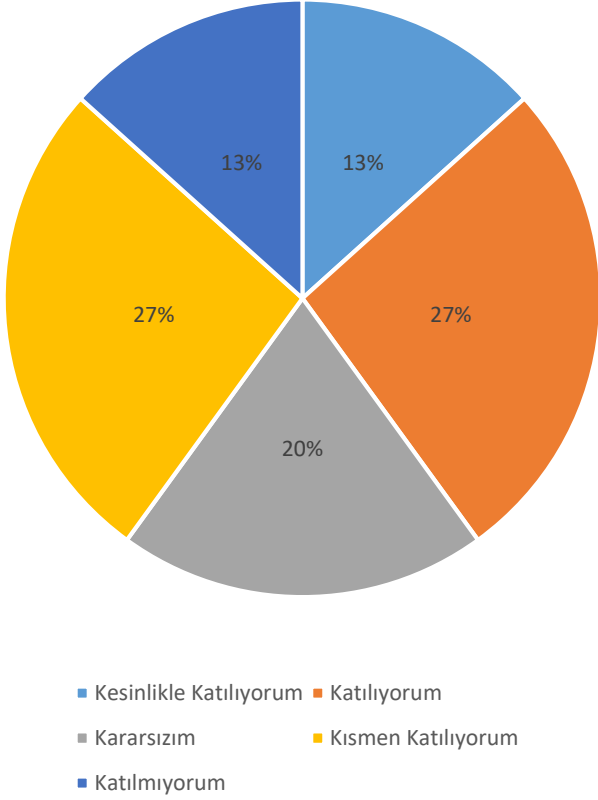
6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

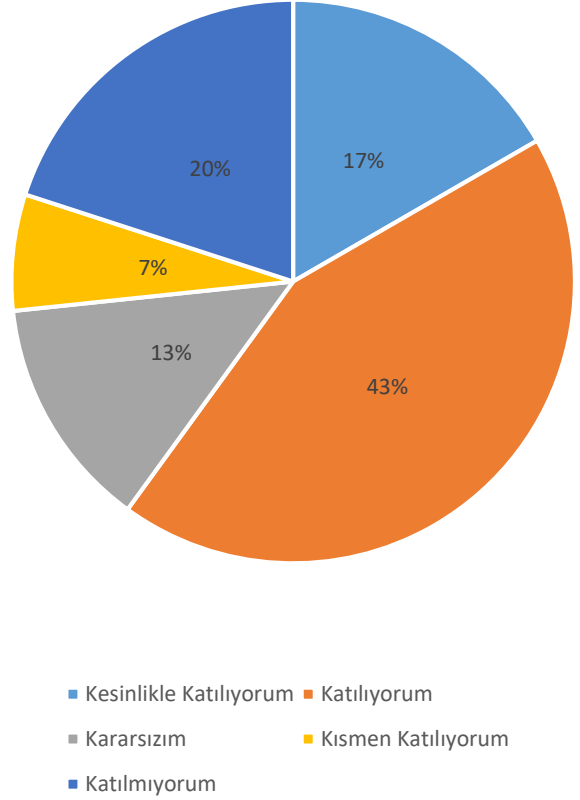
“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %87’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

7- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



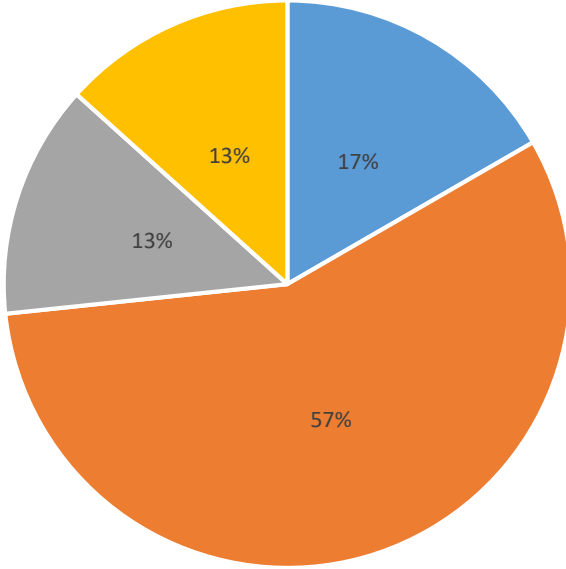
“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %60’ı Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

8- Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.



“Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %67’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

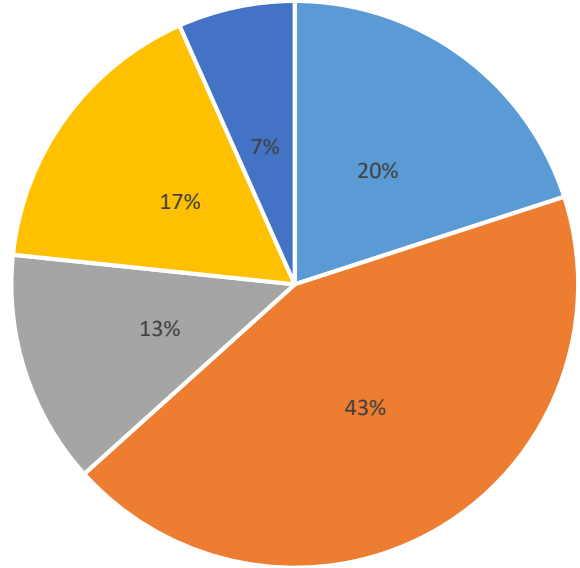
9- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %87’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

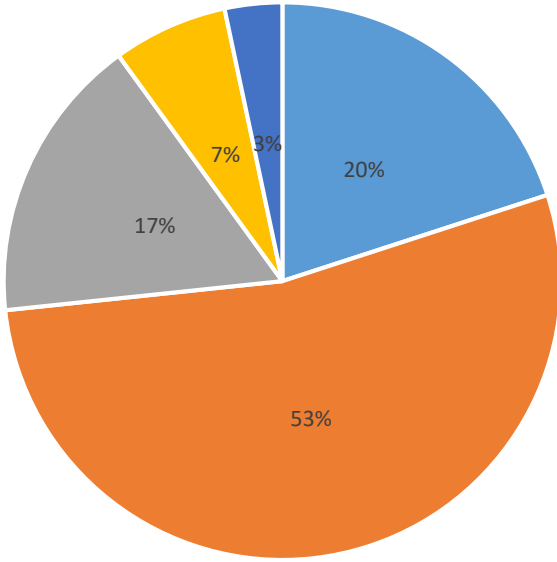
10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

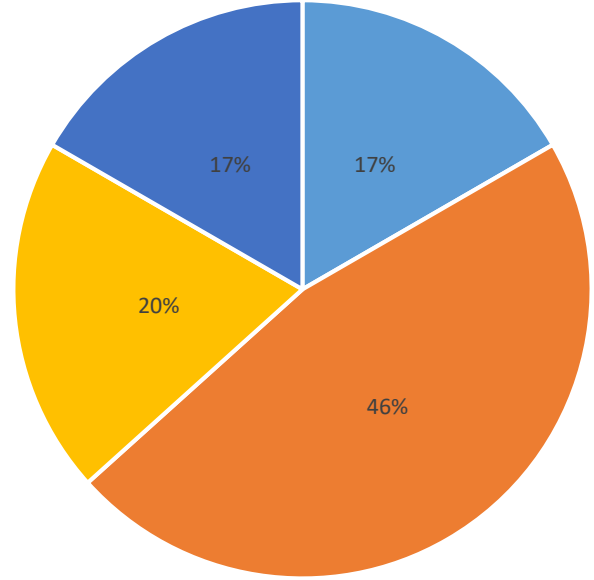
“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %86’sı Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

11- Yöneticiler; okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs çalışanlarla paylaşır..



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

12- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

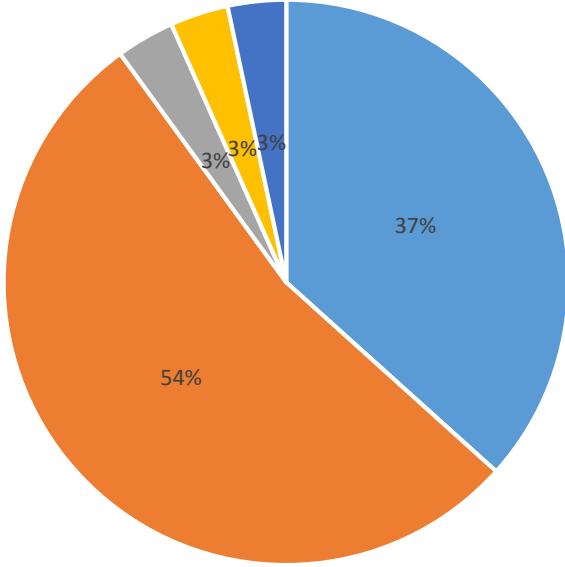


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Yöneticiler; okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs çalışanlarla paylaşır.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %81’i Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %66’sı Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

13- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısım Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna ankete katılan öğretmenlerin toplamda %96’sı Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

OLUMLU (BAŞARILI) YÖNLERİMİZ

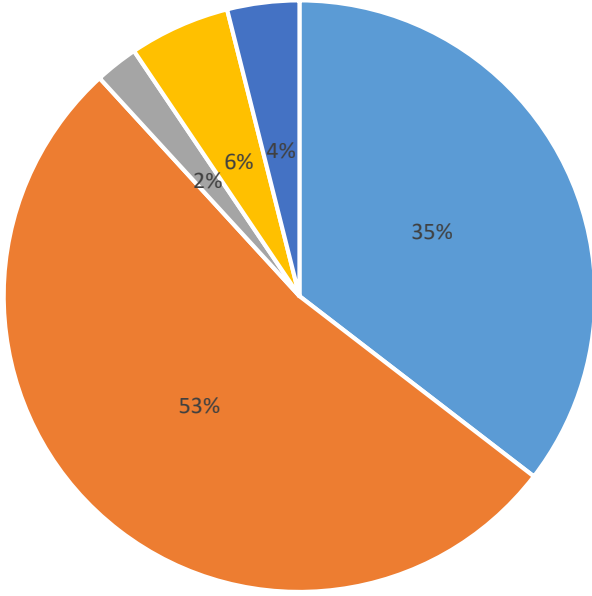
- Ulaşımın rahat olması.
- Sınıf mevcutlarının az olması.
- Binanın az katlı olması.
- Taşımali öğrencimizin olmaması.
- Planlamada öğretmen görüşünün alınması.
- Sınıf içi ve dışı faaliyetlere izin verilmesi.
- Yönetici öğretmen uyumunun iyi olması.
- Öğretmenlerin uyum içerisinde çalışmaları.
- Okul kültürünün olması.
- Öğretmen kadrosunun kaliteli olması.
- Ders programlarının öğretmene göre uygulanması.
- Personel sayısının yeterli olması.
- Genç ve dinamik bir kadronun olması.

OLUMSUZ (BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ

- Öğrencileri akademik olarak zayıf olmaları.
- Öğrenci ailelerinin ilgisiz olmaları.
- Fiziki imkânların (kütüphane, laboratuvar vs) yetersizliği.
- Sınıf seviye farklarının çok olması.
- Öğrencilerin öğretmenlere karşı davranışlarında zaman zaman sıkıntı olması.
- Bilişim teknolojileri sınıfının olmaması.
- İnternet alt yapısının kurulu olmaması.

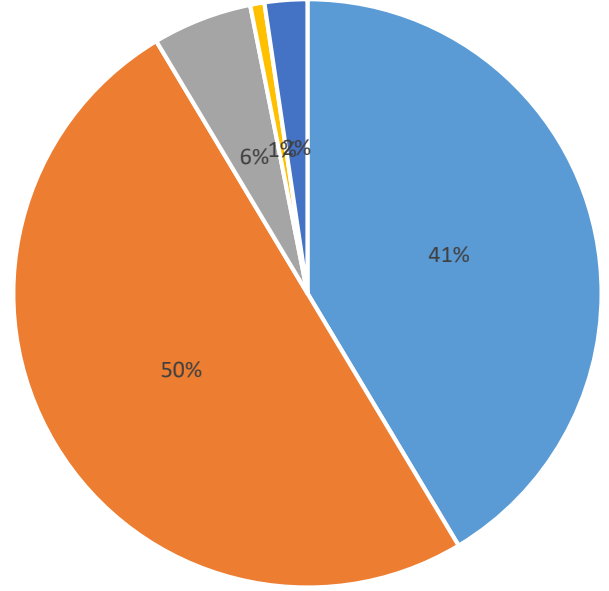
VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

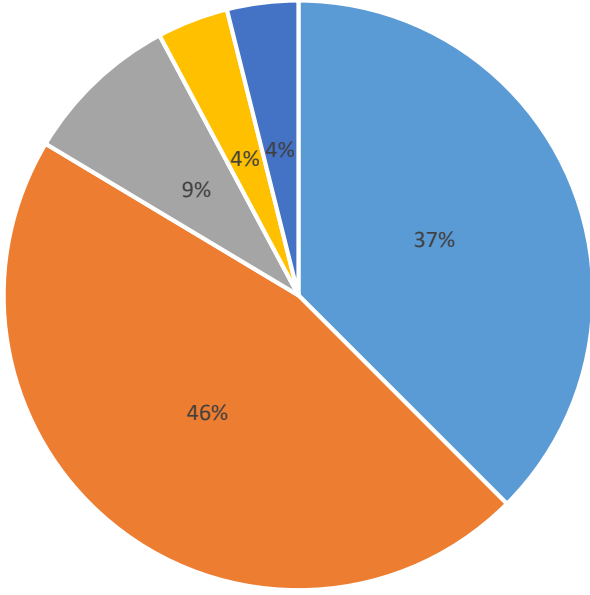


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %94’ü Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %92’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

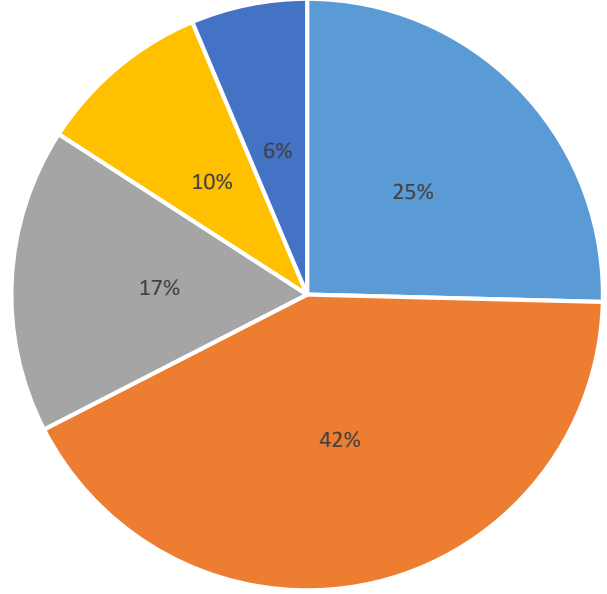
3- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmetleri alabiliyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmetleri alabiliyorum.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %90’nı Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

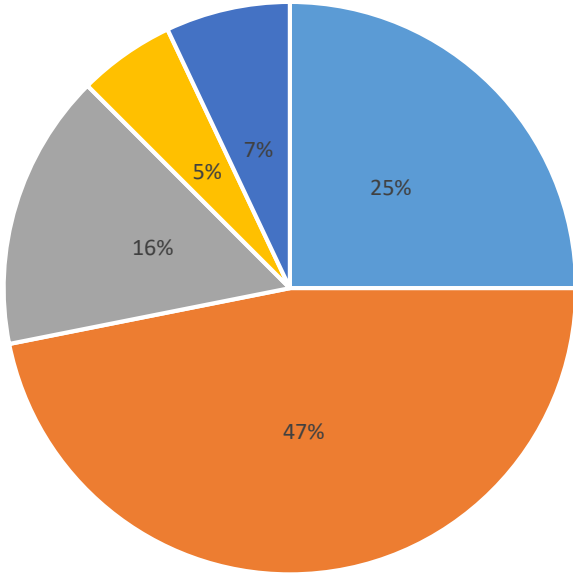
4- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

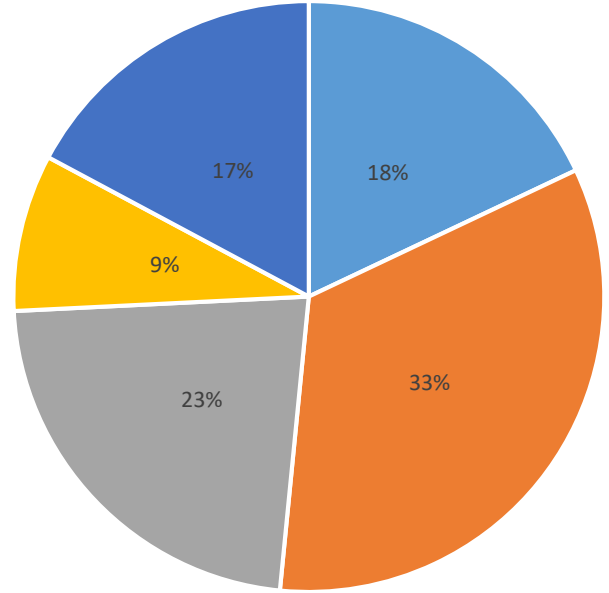
“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %77’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

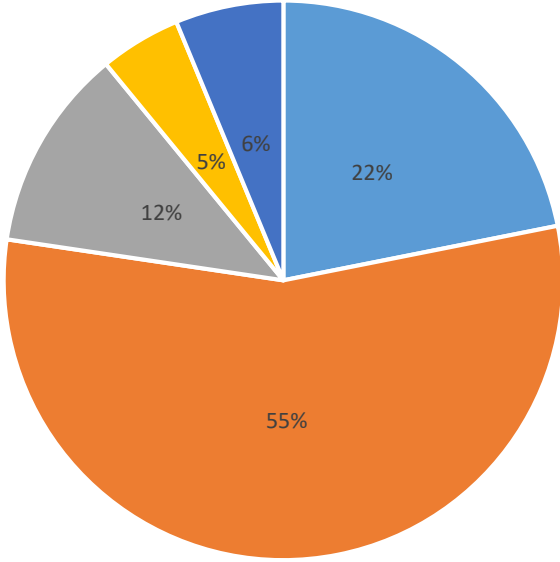


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %77’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %60’sı Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

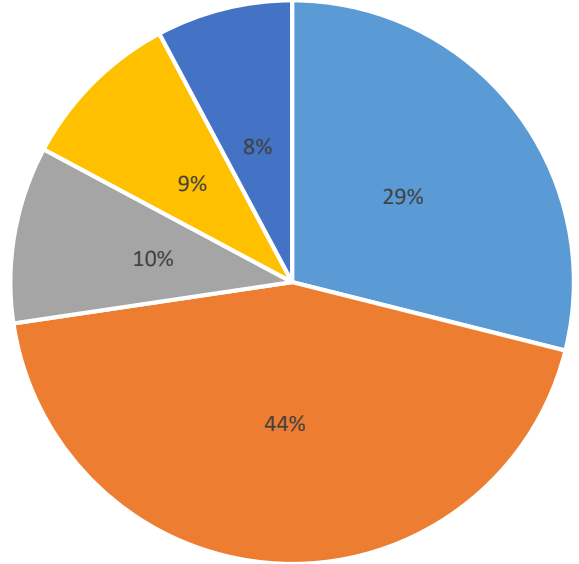
7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüŖlerimiz dikkate alınır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüŖlerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %72’si Katılıyorum yönünde olumlu görüŖ belirtmiŖlerdir.

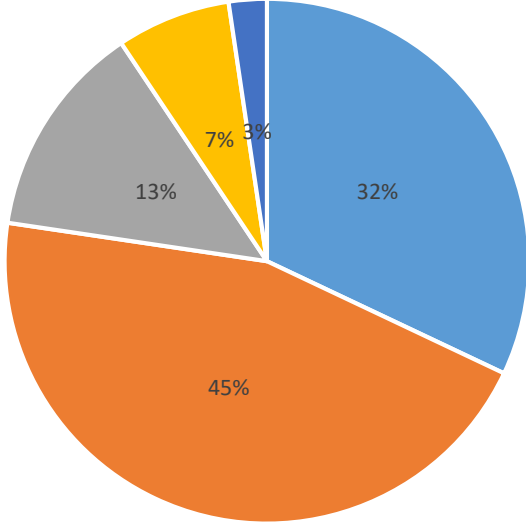
8- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

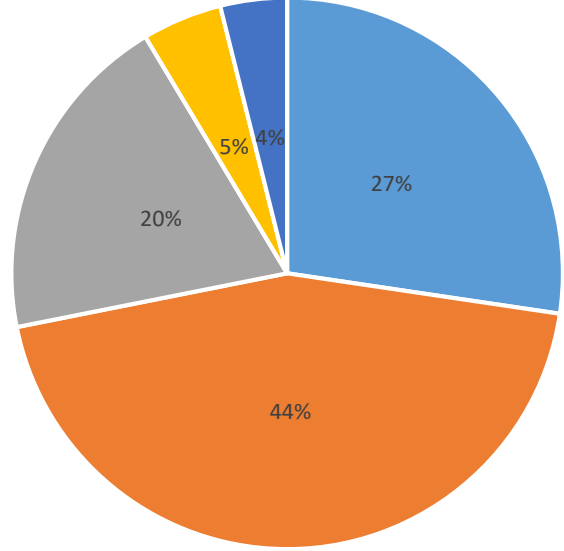
“E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %72’si Katılıyorum yönünde olumlu görüŖ belirtmiŖlerdir.

9- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

10- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir..

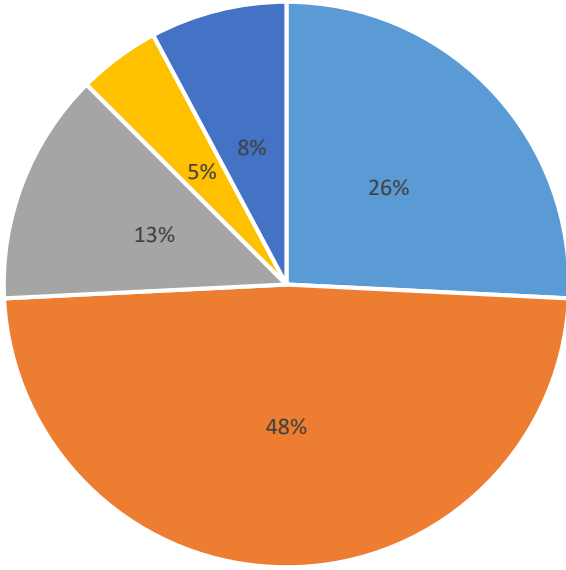


■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %76’sı Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %76’sı Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

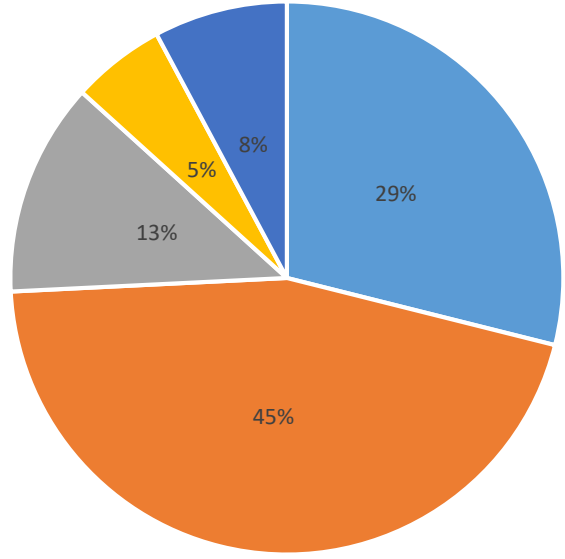
11- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %79’u Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

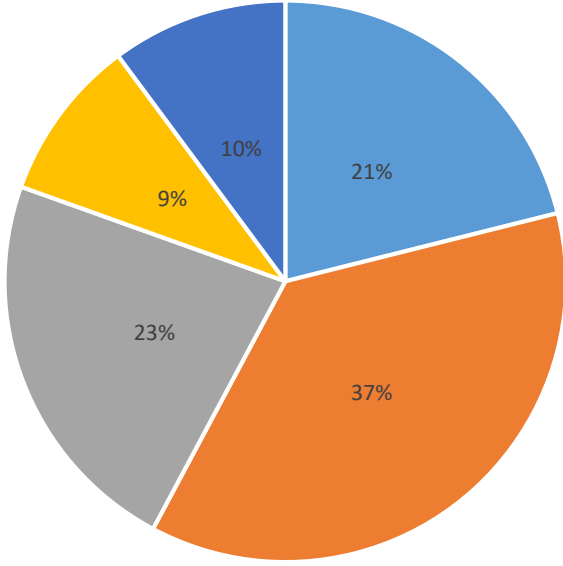
12- Okulun binası ve ve diğer fiziki mekanlar yerlidir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %79’u Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum
■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum
■ Katılmıyorum

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan velilerin toplamda %67’si Katılıyorum yönünde olumlu görüş belirtmişlerdir.

OLUMLU (BAŞARILI) YÖNLERİMİZ

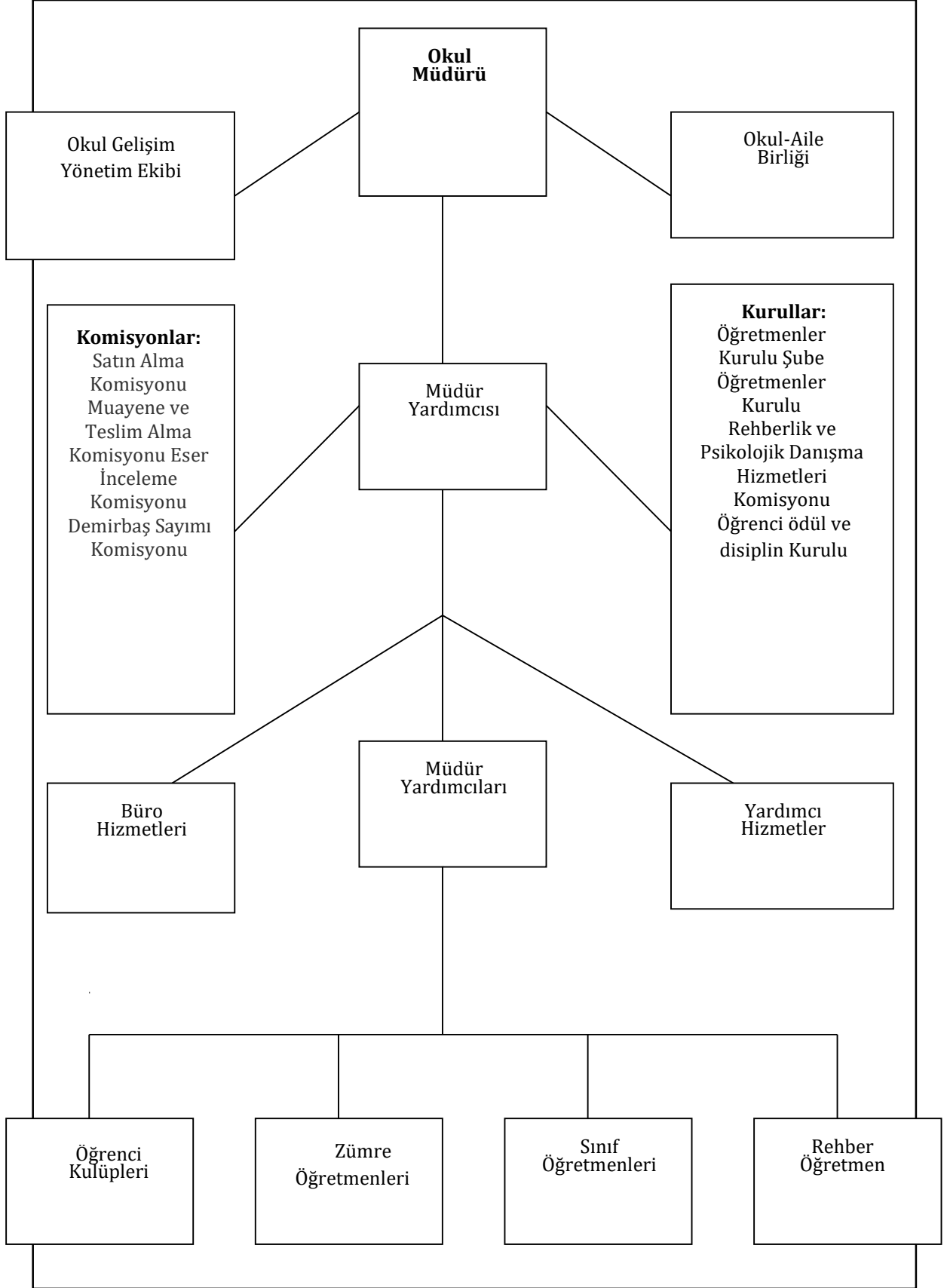
- Sınıflarda az öğrenci olması.
- Öğretmenlerin ilgili olması.
- Okulda akıllı tahtaların olması.
- Okulda güvenlik olması.

OLUMSUZ (BAŞARISIZ) YÖNLERİMİZ

- Okulun fiziki durumunun yetersiz olması.
- Okul araç gereçlerinin yeterli seviyede olmaması.
- Temizlik konusunda sıkıntıların olması.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Şeması



Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci Sayıları	<p>Okulumuz Anasınıfı, 5,6,7,8 olmak üzere toplam 18 sınıf ve 339 öğrenciden ibarettir. Tüm Sınıf kademelerinde toplam 16 tane özel eğitim öğrencisi bulunmaktadır. Bunların Sınıflar göre dağılımı 5.sınıflarda 6 öğrenci, 6.sınıflarda 3 öğrenci, 7 sınıflarda 4 öğrenci, 8.sınıflarda 3 öğrenci şeklindedir.</p> <p>Yabancı uyruklu öğrenciler ise 3 öğrenci Yemen, 2 Öğrenci Suriye, 2 öğrenci Ürdün, 2 öğrenci Cezayir, 3 öğrenci Mısır, 2 öğrenci Sudan, 1 öğrenci İran, 11 öğrenci Irak, 3 Öğrenci Afganistan, 1 öğrenci Almanya şeklindedir.</p>
Akademik Başarı Verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-Kültürel-Bilimsel Ve Sportif Başarı Verileri	Sportif başarı verilerinde 16 adet lisanslı öğrenci bulunmaktadır. Kick Boks: 3 Halter: 2 Yüzme: 4 Tekvando: 4 Santraç:1 Okçuluk:2
Öğrenme Stilleri Envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-Devamsızlık Verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul Disiplinini Etkileyen Faktörler Anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan Kaynakları Verileri	Okulda 1 Müdür 1 Müdür Yardımcısı, 39 öğretmen 3 adet Destek elemanı mevcuttur. Öğretmenlerden 5 tanesi yüksek lisans mezunudur.
Öğretmenlerin Hizmet İçi Eğitime Katılma Oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme Ortamı Verileri	Okul 4 katlı 24 derslikli bir binadır. Okulda 3 adet laboratuvar 1 adet kapalı spor salonu 1 adet mescit, 1adet çok amaçlı salon ve 1 adet kütüphane mevcuttur
Okul/Kurum Ortamını Değerlendirme Anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsayan ve Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır

Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati belirlenmiştir

Çalışanların Sayısı

Çalışanın Unvanı	Sayı
Okul /Kurum Müdürü	1
Müdür Yardımcısı	1
Öğretmenler	39
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	1
Yardımcı Hizmetler Personeli	2

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	... Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10 Üzeri	2	100

Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	2	0	0	2	0

Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

Branşı	Norm	Mevcut	İhtiyaç
Bilişim Teknolojileri	0	1	0
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	5	5	0
İngilizce	4	4	0
İlköğretim Matematik	4	4	0
Müzik	1	1	0
Türkçe	5	5	0
Beden Eğitimi	1	1	0
Sosyal Bilgiler	2	2	0
Okul Öncesi	1	1	
Teknoloji ve Tasarım	0	0	0
Arapça	1	1	0
Görsel Sanatlar	1	1	0
Rehberlik	1	1	0
Özel Eğitim	0	0	0
Fen Bilimleri	4	4	0
Toplam	30	31	0

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur		1	lisans	7	1
2	Hizmetli	1		lise	33	1
3	Hizmetli	1		lise	8	1

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	10		0	5	10	11

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenerek, derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmiştir. Bu aşamada okulda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmiştir.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı tahta sayısı	19	22	24	0
Masaüstü bilgisayar	5	7	11	4
Fotokopi Makinası	1	2	4	2
Yazıcı	1	1	2	2
DYS Kullanımı				
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı				

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	Var		1	0	
Ekipman Odası	Var		1	0	
Kütüphane	Var		1	0	
Rehberlik Servisi	Var		1	0	
Resim Odası	Var		1	0	
Müzik Odası	Var		1	0	
Çok Amaçlı Salon	Var		1	0	
Spor Salonu	Var		1	0	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüzün 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	10000	15000	17000	20000	24000
Okul Aile Birliği	12000	15000	20000	25000	30000
Özel İdare	0	0	0	0	0
TOPLAM	22000	30000	37000	45000	

Müdürlüğümüzün 2024-2028 bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır.

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

2.7.5. İstatistiki Veriler

Öğrenci Durumu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	19	0	19	6/D	16	0	16
5/B	0	17	17	6/E	0	19	19
5/C	17	0	17	7/A	26	0	26
5/D	0	16	16	7/B	0	19	19
5/E	19	0	19	7/C	0	20	20
5/F	0	18	18	8/A	20	0	20
6/A	17	0	17	8/B	0	21	21
6/B	0	23	23	8/C	0	20	20
6/C	16	0	16				

Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım durumu

Eğitim- Öğretim Yılı	Sınıf	Toplam Öğrenci Sayısı(A)	Kursa Katılan Toplam Öğrenci Sayısı(B)	Kursa Katılan Öğr. Sayısının Toplam Öğr. Sayısına Oranı(B/A)X100
2019-2020	5.	70	60	85
	6.	79	46	58
	7.	78	56	71,7
	8.	74	49	66
2020-2021	5.	52	0	0
	6.	76	0	0
	7.	93	0	0
	8.	89	52	58,4
2021-2022	5.	55	0	0
	6.	57	0	0
	7.	70	27	38,5
	8.	84	23	27,3
2022-2023	6.	63	55	34,65
	7.	61	57	34,77
	8.	80	75	60

Liselere Yerleşme Durumu

Öğretim Yılı	8. Sınıf Öğrenci Sayısı (A)	LGS Giren Öğrenci Sayısı (B)	Sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci sayısı ve oranı		Özel Liselere kayıt yaptıran öğrenci sayısı ve oranı		Adrese dayalı kayıt sistemine göre yerleşen öğrenci sayısı ve oranı		Yetenek Sınavı İle Öğrenci Alan Liseler/Açık Lise/Yurt Dışı	
			Sayı (C)	Oran (C/A)*100	Sayı (D)	Oran (D/A)*100	Sayı (E)	Oran (E/A)*100	Sayı (E)	Oran (E/A)*100
2019-2020	74	74	15	20,27	0	0	59	79,72	0	0
2020-2021	89	86	3	3,37	1	1,12	69	80,23	0	0
2021-2022	78	69	7	8.9	5	6.4	68	87.17	0	0
2022-2023	71	66	21	29.57	2	2.8	43	65.15	0	0

Öğrenci Devamsızlık Durumu

Öğretim yılı	Sınıflar	Toplam Öğrenci Sayısı	Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı							
			11-19 gün				20 ve üstü			
			K	E	Toplam	Oran(%)	K	E	Toplam	Oran(%)
2019 -2020	5. sınıf	70	1	0	1		0	0	0	0
	6. sınıf	89	1	3	4		0	0	0	0
	7. sınıf	78	1	0	1		0	0	0	0
	8. sınıf	74	3	6	9		0	0	0	0
	Toplam	311	6	9	15					
2020 / 2021	5. sınıf	52	0	0	0		0	0	0	0
	6. sınıf	76	0	0	0		0	0	0	0
	7. sınıf	93	0	0	0		0	0	0	0
	8. sınıf	89	6	4	10		3	3	6	0
	Toplam	89	6	4	10		3	3	6	0
2021 / 2022	5. sınıf	55	2	2	4		0	0	0	0
	6. sınıf	57	2	3	5		0	0	0	0
	7. sınıf	66	7	5	12		0	0	0	0
	8. sınıf	84	2	4	6		0	0	0	0
	Toplam	262	13	14	27		3	3	6	0
2202/2023	5. sınıf	100	0	1	1		1	1	2	
	6. sınıf	63	1	2	3		0	3	3	
	7. sınıf	61	2	2	4		2	1	3	
	8. sınıf	80	2	2	4		4	3	7	
	Toplam	304	5	7	12		7	8	15	

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. PESTLE ile dış çevre içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma• hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇ ÇEVRE		DIŞ ÇEVRE	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması,• Genel fiziki yapımız• Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması.• Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması.• Tecrübeli öğretim kadrosunun olması.• Geniş bahçe alanlarımız.• Her sınıfta etkileşimli tahtanın bulunması• Yeniliğe ve iletişime açık duyarlı veli profilinin olması.• Derslik sayısının yeterli olması.• Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması• Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,• Başarılı örnek mezunlarımızın bulunuşu• Okul Aile Birliği bütçesinin katkısı,• Hafız yetiştirme sınıflarının olması,• Kurum kültürünün güçlü olması• Okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncü olması• Kurum içi iletişim kanallarının açık olması,	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği• Yabancı uyruklu öğrencilerin okuma ve yazma yetersizlikleri ve çevreyle olan iletişim sorunları.• Parçalanmış aile çocuklarının okula uyum sağlayamaması• Yardımcı hizmetler personeli ile ilgili belirsizlik ve İhtiyacı karşılamaması.• Velinin aşırı korumacılık anlayışı veya bazı velilerdeki okul ve çevreye olan aşırı duyarsızlık• Sosyal faaliyet alanlarındaki malzeme eksikliği• Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması• Öğretmen ve çalışanların örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması.• Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun bağlı bulunduğu Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün planlı ve yenilikçi çalışmaları.• Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması.• Isınma, kırtasiye ve temizlik harcamaları için okulun kendine ait devlet bütçesi olması.• Öğrencilerimizin sınavla öğrenci alan liselere yerleşme isteği ve oranının yüksek olması.• Eğitimde kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması.	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin rekabet edebileceği ortam ve öğrencilerin olmayışı.• Ailelerin gelir durumunun az olması..• İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması.• Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.• Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması.

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüzün stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">İl, İlçe ve Okul St. Planlarında bütünlük olmaması	<ul style="list-style-type: none">İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlayan herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesiMevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılmasıEğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesiMevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesiÖğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınmasıMevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi*		<ul style="list-style-type: none">Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemlerStratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none">Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir	<ul style="list-style-type: none">Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none">Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir	<ul style="list-style-type: none">Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none">Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir	<ul style="list-style-type: none">Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none">Derslik sayıları yeterlidir. Derslik başına düşen öğrenci sayıları tutarsızlık göstermektedir	<ul style="list-style-type: none">Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ul style="list-style-type: none">Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmenimiz bulunmamaktadır	<ul style="list-style-type: none">Kadrolu Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni ihtiyacı
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none">Kurumumuza ait ödenek kaleminin yeterli olmamasıAilelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadırOkul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir	<ul style="list-style-type: none">Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemez değişikliklerin dikkate alınmasıOkullara yeterli ödenek ayrılması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Atakum İmam Hatip Ortaokulu olarak; mutlu, özgüvenli, başarılı, araştırmacı, sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, ekip çalışmasına yatkın, eleştirel ve üretime yönelik düşünen, kendi öğrenmesinin sorumluluğunu üstlenen, öğrenmenin ve gelişmenin keyfine varan, öz disiplin sahibi, güçlü ve zayıf yönlerinin farkında olan, yeniliğe ve gelişime açık, başkalarının gereksinimlerine duyarlı, sorumluluk, dürüstlük ve doğruluk kavramlarını ilke edinmiş, insana, topluma ve doğaya saygılı bireyler olarak hayata hazırlamaktır.

3.2. Vizyon

Öğrenci yaşantılarını ön plâna çıkararak geçmişten geleceğe bir köprü kurup diğer öğretim kurumları arasında öğrenen ve etkili bir okul olarak kendini yenileyebilme özelliği ile lider olan, örnek niteliklere sahip ve dışı doğru açılan, takım ruhuna önem veren bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiş ve tüm paydaşlarıyla dostluk ortamında çalışmayı arzulayan çağdaş demokratik örnek bir kurum olmak.

3.3. Temel Değerler

1) Öğrenci

- Hoşgörülü
- Ahlaklı
- Başarılı
- Dürüst
- Milli değerlerine bağlı

2) Öğretmen

- Enerjik
- Coşkulu
- Yenilikçi
- Kendini geliştiren
- İşbirlikçi
- Teknolojik adaptasyon

3) Veli

- Katılımcı
- İşbirlikçi

4) Yönetici

- Eşitlik
- Liyakat
- Tarafsızlık
- Paylaşıcılık
- Teknolojik adaptasyon

5) Çalışanlar

- Verimlilik
- Çalışkanlık
- Güler Yüzlülük

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Okulumuz belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülecektir. Bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulmuştur.

4.1. Amaçlar

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

4.2. Hedefler

Stratejik Hedef 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları da giderilecektir ifade edilebilir olması gerekmektedir.

Stratejik Hedef 2.1 :

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1:

Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir

Stratejik Hedef 3.1:

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

Stratejik Hedef 3.2.

Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir

4.3. Performans Göstergeleri

Eğitim Ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	30	32	35	40	50
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	90	95	98	100
PG.1.1.c	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100
PG.1.1.ç	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	1	1	1
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	2	2	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Öğrencilerin devamsızlık yapmalarına sebep olan etmenlerin ortaya çıkarılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehber Öğretmen Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her dönem sonu
1.1.5	Devamsızlık bilgilerinin günlük mesaj yoluyla velilere bildirilmesi.	Okul İdaresi	Her eğitim günü
1.1.6	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon çalışmalarına katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehber Öğretmen Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her eğitim öğretim yılı başında
1.1.7	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim – Mart Ayları
1.1.8	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Öğretmenler	Ekim – Mart Ayları

Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.1.a	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	55	60	65	70	75	
PG.2.1.b	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı (%)	10	10	11	11	12	
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	4	5	7	8	10	
PG.2.1.ç	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	73	75	75	78	80	
PG.2.1.d	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	45	48	50	55	60	
PG.2.1.e	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı (%)	50	57	60	65	70	
PG.2.1.f	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı	1	1	1	1	1	
PG.2.1.g	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	12	15	18	20	
PG.2.1.h	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	84	85	87	90	93	
PG.2.1.ı	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	107	110	113	115	120	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.8	ERASMUS projelerimizin gerekli faaliyetleri okulumuzda yürütülecektir.	Okul Yönetimi, Projeden Sorumlu Öğretmenlerimiz	2019-2023 Eğitim Öğretim Yılı
2.1.9	E-Twinning projelerinin yürütülmesi için gerekli çalışmalar gerçekleştirilecek ve okulumuzda en az bir proje yürütülecektir.	Okul Yönetimi, İngilizce Öğretmenleri	2019-2023 Eğitim Öğretim Yılı

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mev cut	HEDEF				
			2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	1	2	2	3
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	10	12	13	14	15
		c) Sportif etkinlik sayısı	5	6	7	8	10
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	3	3	4	4	5
PG.2.2.b	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	300	300	300	300	300	
PG.2.2.c	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	1	2	2	3	3	
PG.2.2.ç	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı (%)	20	20	25	25	30	
PG.2.2.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	200	210	220	230	250	
PG.2.2.e	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	10	11	12	12	13	
PG.2.2.f	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	2	2	3	3	3	
PG.2.2.g	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	5	5	5	5	5	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her iki dönemde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul koordinesinde öğretmenler	Müdürü tüm Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul koordinesinde öğretmenler	Müdürü tüm Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul koordinesinde öğretmenler	Müdürü tüm Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul koordinesinde öğretmenler	Müdürü tüm Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul koordinesinde öğretmenler	Müdürü tüm Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki “Okul Dışı Öğrenme Ortamları” tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul koordinesinde öğretmenler	Müdürü tüm Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Kurumsal Kapasite

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		Mevcut	2024	2025	2026	2027
PG.3.1.a	Okulda “Biz” kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	2	2	3	3	4
PG.3.1.b	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı (%)	10	15	20	25	30
PG.3.1.c	Kurum personeli memnuniyet oranı (%)	70	70	75	75	80
PG.3.1.ç	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	5	5	7	7	10
PG.3.1.d	Ödül alan personel oranı	4	4	5	5	5
PG.3.1.e	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	0	0	1	1	1
PG.3.1.f	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	0	0	0	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için “Hoş geldin Öğretmenim Temalı” etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde “Proje Kulübü” kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		Mevcut 2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	10	10	10	10	10
PG.3.2.b	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	100	125	150	175	200
PG.3.2.c	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1
PG.3.2.ç	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi oranı	1	2	3	4	5
PG.3.2.d	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan ödenek miktarı (TL)	10.000	12.000	13.000	14.000	15.000
PG.3.2.e	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	17281	18000	18500	19000	19500
PG.3.2.f	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	2	3	3	4
PG.3.2.g	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	500	550	600	650	700
PG.3.2.h	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal sportif, kermes vb.)	7	8	9	10	11

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.5	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısının artması için veli gruplarında tüm etkinlikler paylaşılacaktır.	Okul İdaresi – BT Rehber Öğretmeni – Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.7	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan ödenek miktarı artırılmaya çalışılacaktır.	Okul İdaresi – Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Stratejilerin Belirlenmesi; Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alınmıştır.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konulmuştur. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlenmiştir. Hedeflerin spesifik, 7 ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterilmiştir.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetle dirilebilir faaliyetler belirlenmiştir. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “bizi amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapılmıştır

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtilmiştir

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlanmıştır.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulundurulmuştur

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılmıştır; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilmiştir.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet için. maliyetlendirilme yapılmıştır

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtilmiştir. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartılmıştır.

4.5. Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	10.000	20.000	25.000	30.000	35.000	120.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15.000	20.000	25.000	30.000	40.000	130.000
TOPLAM	25.000	40.000	50.000	60.000	75.00	250.000

Maliyetlendirme, 2024 TEFBİS kayıtları ve okulumuza genel bütçeden aktarılan miktarlar göz önüne alınarak yapılmıştır.

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Atakum İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Atakum İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Atakum İmam Hatip Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Atakum İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Okul 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

Okul 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirme Zamanı	Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	-Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergelerle ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayına Kadar	-Harcama birimlerinin sorumlu olduğu göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Üst Yönetici Başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm Yıl

Ek-4 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
02-	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	()	()	()	()	()
04-	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	()	()	()	()	()
05-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
06-	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	()	()	()	()	()
08-	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	()	()	()	()	()
09-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
10-	Okul içi ve dışı temizdir.	()	()	()	()	()
11-	Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	()	()	()	()	()
12-	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	()	()	()	()	()
02-	Bizi ilgilendiren okul duyurularımı zamanında öğreniyorum.	()	()	()	()	()
03-	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmetleri alabiliyorum.	()	()	()	()	()
04-	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	()	()	()	()	()
06-	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	()	()	()	()	()
07-	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	()	()	()	()	()
08-	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	()	()	()	()	()
09-	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
10-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	()	()	()	()	()
11-	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	()	()	()	()	()
12-	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	()	()	()	()	()
02-	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	()	()	()	()	()
03-	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	()	()	()	()	()
04-	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	()	()	()	()	()
05-	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	()	()	()	()	()
06-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	()	()	()	()	()
07-	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	()	()	()	()	()
08-	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	()	()	()	()	()
09-	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	()	()	()	()	()
10-	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	()	()	()	()	()
11-	Yöneticiler; okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs çalışanlarla paylaşır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	()	()	()	()	()
13-	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	()	()	()	()	()